



## COMITATO DEGLI ITALIANI ALL'ESTERO DELLA SCOZIA E IRLANDA DEL NORD

32 Melville Street, Edinburgh EH3 7HA

[comitesniscot@gmail.com](mailto:comitesniscot@gmail.com)

### **Verbale della Assemblea Ordinaria del Com.It.Es. della Scozia e Irlanda del Nord in data 14 Giugno 2023 – ore 18:45 (BST)**

La riunione si è tenuta a mezzo di videoconferenza tramite piattaforma Zoom con possibilità per tutti i Consiglieri ed i partecipanti di prendere parola ed intervenire in tempo reale alla discussione.

#### Ordine del Giorno:

1. Approvazione Verbale Assemblea del 18 Gennaio 2023;
2. Ratifica spese sostenute;
3. Progetto Complitaly – pagamento in due parti;
4. Progetto Riqualficazione Professionale;
5. Progetti finanziamenti da presentare per Settembre (idee/proposte);
6. Potenziale sede presso la Camera di Commercio ad Edinburgo;
7. Varie ed eventuali

PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI NON GIUSTIFICATI
Giuseppina Arzillo (GA)	Laura Leuzzi (LLe)	
Michela Calcagni (MC)	Maria Zelinda Faccenda (MZF)	
Laura Landi (LLa)		
Wilmer Ricciotti (WR)		
Giuseppe Ragona (GR)		

La seduta si apre alle 18:45.

È presente anche la Console Veronica Ferrucci come rappresentante del Consolato di Edinburgo.

#### **1) Approvazione Verbale Assemblea del 18 Gennaio 2023**

Nessun commento da parte dei partecipanti all'Assemblea.

Votanti 5.

Voti a favore 5.

Voti contro 0.

Il verbale dell'Assemblea del 18/01/2023 viene approvato.



## 2) Ratifica spese sostenute

La Presidente **GA** informa che, rispetto all'ultima Assemblea, sono state sostenute spese relative ad eventi organizzati dal Comites – queste spese sono state comunicate all'Assemblea tramite email. La Presidente elenca tutte le spese, che poi verranno dettagliate nel Bilancio Consuntivo da presentare nel 2024.

Il tesoriere **WR** conferma che ha ricevuto il formato elettronico delle spese sostenute, ma ritiene che sia necessario avere anche l'originale delle ricevute in cartaceo che devono essere allegate alla documentazione da presentare al Consolato e successivamente al MAECI, a meno che l'originale non sia in formato elettronico.

La Presidente **GA** informa che l'Esecutivo si riunisce per decidere determinate spese che possano sostenere le attività – la spesa viene ratificata poi dall'Assemblea. Questo punto dovrebbe essere incluso nel Regolamento del Comites in corso di stesura.

## 3) Progetto Complitaly – pagamento in due parti

La Presidente **GA** ricorda che la bozza di contratto e la richiesta del pagamento in due parti sono stati condivisi tramite email e approvati, quindi si procedeva con il pagamento in due tranches; la Presidente informa che c'è stata una modifica del contratto: il Comites di Manchester ha approvato una modifica di una clausola che prevede l'approvazione da parte del Comites di quelle che sono eventuali sponsorizzazioni esterne di cui Complitaly dovesse avvalersi, come tutela. Questa modifica è stata quindi inserita nei contratti dei Comites di Londra e Scozia e Nord Irlanda, essendo ritenuta necessaria. Il contratto è stato spedito e dovrebbe arrivare alla Presidente nei prossimi giorni; appena sottoscritto GA passerà una copia a WR che poi provvederà al primo pagamento.

Gruppo di lavoro – disponibilità ricevuta da MC e LLa per partecipare al gruppo di lavoro; la Presidente chiede se altri membri sono interessati; ancora non sono state definite le modalità e i tempi di partecipazione al gruppo di lavoro.

## 4) Progetto Riqualficazione Professionale

La Presidente **GA** informa che siamo in attesa di un riscontro dal MAECI in merito al quesito sulla presentazione della dichiarazione dei redditi 2022/2023 e sulla normativa della privacy da inserire nel bando. La Console informa che può sollecitare la risposta.

**LLa** ritiene che sia logico dover chiedere la dichiarazione dei redditi dell'anno in corso (2022/2023) invece di quella di 2 anni fa. Dato che i tempi sono molto stretti, **LLa** propone che l'Assemblea debba prendere una decisione di modificare l'anno fiscale; dato che il Progetto iniziale era stato presentato per l'approvazione da parte del MAECI a Febbraio 2023 – approvato a Dicembre 2022 – si ritiene necessario modificare l'anno fiscale per fare riferimento alla situazione fiscale attuale.

L'Assemblea approva che, in caso il MAECI non faccia pervenire nessun riscontro in merito ai due quesiti di cui sopra entro il prossimo fine settimana, il bando debba essere pubblicato.

La Console consiglia di pubblicare il bando sul sito web del Comites e sui canali social, perchè non tutti gli iscritti AIRE gradiscono ricevere email dal Consolato – la ritengono una invasione della privacy.

## 5) Progetti finanziamenti da presentare per Settembre (idee/proposte)

**MC** presenta 2 proposte di progetti straordinari:

1. Collaborazione con la UIS (United Italian Societies) – in passato progetto Moda con il Comites di Londra – vorrebbero riproporlo qua in Scozia, con possibilità di collaborare con la Camera di Commercio.



2. “Walking through the stones” progetto teatrale – l’anno prossimo sarà il centenario della nascita di Paolozzi – opera teatrale che tocca vari temi sulla cultura italiana.

Alle 7.30 pm si collega anche il consigliere del CGIE, Giannino D’Angelo (GDA), che si scusa per il ritardo.

La Presidente ricorda che il termine per la presentazione dei Progetti è il 30/09/2023.

## **6) Potenziale sede presso la Camera di Commercio ad Edinburgo**

**MC** deve verificare se fosse possibile utilizzare una stanza presso la Camera di Commercio di Edinburgo, per poter svolgere le riunioni del Comites in presenza. Viene inoltre richiesto alla Console se fosse possibile utilizzare una stanza della Consolato per una riunione, e la Console ne dà conferma.

## **7) Varie ed eventuali**

1. Incontro con le Associazioni – la Console ne propone uno a Edinburgo o Glasgow e uno a Belfast, potenzialmente durante la Settimana della Cucina. In Scozia – disponibilità presso l’Istituto Italiano di Cultura da richiedere alla Direttrice per una data nella seconda metà di Settembre.
2. In riferimento alla mail del Consigliere LLe che richiedeva il patrocinio e anche una partecipazione economica da parte del Comites per sostenere parte delle spese per l’affitto della stanza in occasione di un evento sulla presentazione di un libro su Richard DeMarco il 07/07/2023 a Edinburgo, la Presidente GA chiede un parere all’Assemblea. Viene notato che nel volantino dell’evento si fa riferimento alla vendita in loco di copie del libro – viene chiesto se questo tipo di eventi possano essere sponsorizzati dal Comites. La Console ritiene che, essendo il Comites senza fini di lucro, non sia possibile sponsorizzarlo essendoci la vendita di un libro. La Console consiglia di rivedere la Normativa Comites riguardante il patrocinio di eventi, dato che il Consolato ad esempio non è autorizzato a dare il patrocinio ad eventi con scopi di lucro.

GDA afferma che l’importante in questo tipo di eventi sia conoscere come poi vengono utilizzati i soldi incassati.

Per questo evento non è chiaro come vengono utilizzati i soldi ricavati dalla vendita del libro – essendo LLe co-autrice del libro, l’Assemblea ritiene che ci sia un conflitto di interesse e pertanto non approva la partecipazione economica e patrocinio dell’evento, ma si limiterà a pubblicizzare l’evento tramite i suoi canali social.

La riunione viene sciolta alle 20:00.

La Presidente  
Giuseppina Arzillo

Il Segretario  
Giuseppe Ragona